

МЕТОДИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ

о характерных нарушениях, выявляемых в ходе осуществления контроля, а также по подготовке подконтрольных подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны к плановым проверкам. Разъяснение порядка проведения контрольных мероприятий, прав и обязанностей подконтрольных субъектов, должностных лиц Росгвардии, уполномоченных на проведение проверок, порядка обжалования их действий, а также порядка действий работников подразделений охраны при обнаружении беспилотных летательных аппаратов и минимизации возможных рисков их применения на охраняемых объектах.

Вопрос № 1.

Общие положения.

Уважаемые приглашенные! Сегодня мы проводим методическое занятие с представителями подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны¹.

Настоящие Методические занятия по организации и осуществлению Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальными органами контроля за деятельностью подразделений охраны разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»²

Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 660 «Об утверждении Положения о контроле за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»³

Предметом государственного контроля является соблюдение подразделениями охраны (их филиалами, представительствами, обособленными структурными подразделениями) обязательных требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих организацию и осуществление деятельности подразделений охраны.

Контроль за деятельностью подразделений охраны осуществляется Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и (или) ее территориальными органами⁴ путем проведения плановых и внеплановых выездных проверок⁵ в соответствии с действующим законодательством.

1 Далее – «подразделение охраны».

2 Далее – «ФЗ № 226-2016».

3 Далее – «Положение».

4 Далее – «орган государственного контроля».

5 Далее – «проверка».

Последовательность административных действий (процедур) при осуществлении контроля устанавливается Положением.

Проверка проводится на основании распоряжения о проведении проверки должностными лицами органа государственного контроля, должностными регламентами (должностными инструкциями, должностными обязанностями) которых предусмотрены соответствующие полномочия¹.

Государственный контроль осуществляется путём проведения выездных (как плановых, так и внеплановых) проверок деятельности подразделений охраны по месту их нахождения, по месту (местам) нахождения филиалов (представительств, обособленных структурных подразделений) и по месту (местам) охраны ими объектов (имущества).

Проверка (как плановая, так и внеплановая) осуществляется должностными лицами органа государственного контроля, включенными в распоряжение о проведении проверки.

Продолжительность проведения проверки не должна превышать 20 рабочих дней.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается на 3 месяца, по причинам, не зависящим от подразделения охраны, руководитель (заместитель руководителя) органа государственного контроля при поступлении не позднее чем за 10 рабочих дней до истечения срока исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований мотивированного обращения подразделения охраны вправе продлить срок исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, но не более чем на 3 месяца, уведомив о принятии указанного решения подразделение охраны в течение 30 дней со дня регистрации указанного обращения.

В соответствии с требованиями пунктов 51 – 57 Положения подразделения охраны имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц органа контроля, принятых в ходе осуществления контроля. Жалоба может быть подана как в письменной форме на бумажном носителе, так и в форме электронного документа в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав, в случае выдачи предписания – в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

В соответствии с требованиями пунктов 11 и 12 Положения, Управлением Росгвардии по Алтайскому краю в установленные сроки разработан и утверждён План проведения плановых проверок подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны на 2026 год².

В Ежегодный план вошли следующие подразделения охраны:

1. Федеральное государственное казенное учреждение «Склад № 17» (начало проверки ориентировочно с 01.04.2026);
2. Федеральное государственное казенное учреждение «Склад № 41» (начало проверки ориентировочно с 01.04.2026);
3. Федеральное государственное казенное учреждение «Склад № 57» (начало проверки ориентировочно с 01.04.2026);

¹ Далее – «должностное лицо».

² Далее – «Ежегодный план».

4. Алтайское отделение № 8644 Публичного акционерного общества «Сбербанк России» (начало проверки ориентировочно с 01.10.2026).

С электронным образом Ежегодного плана можно ознакомиться и скачать его на официальном сайте Управления Росгвардии по Алтайскому краю (22.rosguard.gov.ru) в разделе Деятельность/Государственный контроль (надзор)/Планы проведения плановых проверок/2026 год.

Вопрос № 2.

Об итогах осуществления контроля за подразделениями охраны и характерных нарушениях обязательных требований.

В 2025 году в рамках осуществления контроля за деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны, в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок Управления Росгвардии по Алтайскому краю на 2025 год, проведено 5 плановых выездных проверок подразделений охраны (3 – юридических лица и 2 – ведомственной охраны).

В ходе проведения плановых выездных проверок выявлено 4 нарушения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами (3 нарушения, связанных с оборотом оружия и 1 иное нарушение).

По результатам проверок выдано 1 предписание об устранении нарушений обязательных требований.

В отношении должностного лица, ответственного за учет и сохранность оружия и патронов, составлен один протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.8 КоАП РФ.

Характерные нарушения обязательных требований законодательства РФ, выявленные в проверяемых подразделениях охраны:

1. Нарушения, связанные с оборотом оружия.

1.1. не соблюдаются нормы обеспечения отдельными типами и видами оружия и патронами к нему (постановление 460);

1.1.1. в «Книгу количественного учета оружия и патронов» ответственным лицом за сохранность и учет оружия и патронов не внесены сведения о получении и сдачи патронов для проведения учебных стрельб (приказ Росгвардии 239);

1.1.2. не указаны сведения в столбце № 5 «Реквизиты разрешения (лицензии) и наименование подразделения лицензионно-разрешительной работы, его выдавшего», а в столбце № 6 «Модель и калибр оружия, количество и калибр патронов» не в полном объеме указаны сведения - о количестве и калибре патронов, «Книги учета наличия и движения поступающих, хранящихся, выдаваемых или переданных (проданных) оружия и патронов» (приказ Росгвардии 239).

2. Иное нарушение:

- не в полном объеме выполняется рабочая программа дисциплины «Огневая подготовка», в части не проведения практических занятий выполнения упражнений учебных стрельб из АКС — 74У (ФЗ 150, приказ Росгвардии 68).

Вопрос № 3.

Об изменениях в законодательстве Российской Федерации, регламентирующих порядок оборота специальных средств.

Приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25 декабря 2024 г. № 497 «Об утверждении перечней, форм и порядков ведения документов, оформляемых ведомственной охраной федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, организаций, имеющих в соответствии с законодательством Российской Федерации право на создание ведомственной охраны, при приобретении, учете, передаче (возврате) специальных средств, а также публичным акционерным обществом «Сбербанк России» при передаче специальных средств»¹, утверждены следующие документы:

- Перечень документов, оформляемых ведомственной охраной федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», стратегического акционерного общества, ведущего деятельность по добыче природных алмазов, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех» при приобретении, учете, передаче (возврате) поставщикам (продавцам) для ремонта (замены), передаче для уничтожения в специализированные предприятия или уничтожении специальных средств (приложение № 1).

- Перечень документов, оформляемых ПАО «Сбербанк» при передаче специальных средств для их уничтожения специализированными предприятиями (приложение № 2).

- Формы документов, оформляемых ведомственной охраной федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», стратегического акционерного общества, ведущего деятельность по добыче природных алмазов, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех» при приобретении, учете, передаче (возврате) поставщикам (продавцам) для ремонта (замены), передаче для уничтожения в специализированные предприятия или уничтожении специальных средств (приложение № 3).

- Формы документов, оформляемых ПАО «Сбербанк» при передаче специальных средств для их уничтожения специализированными предприятиями (приложение № 4).

¹ Далее - «Приказ Росгвардии № 497».

- Порядок ведения документов, оформляемых ведомственной охраной федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации - города федерального значения Москвы, Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», стратегического акционерного общества, ведущего деятельность по добыче природных алмазов, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции «Ростех»¹ при приобретении, учете, передаче (возврате) поставщикам (продавцам) для ремонта (замены), передаче для уничтожения в специализированные предприятия или уничтожении специальных средств (приложение № 5)².

- Порядок ведения документов, оформляемых ПАО «Сбербанк» при передаче специальных средств для их уничтожения специализированными предприятиями (приложение № 6)³.

В соответствии с требованиями пункта 1 Порядка утвержденного Приказом Росгвардии № 497, в целях контроля за приобретением, хранением, учетом, ремонтом и уничтожением специальных средств, используемых работниками подразделений вневедомственной охраны (организаций), устанавливаются единые правила формирования и применения форм документов.

Пунктом 2 Порядка подразделениям ведомственной охраны предписано ведение следующих документов и книг учета по формам:

- Карточка приобретения специальных средств (предназначена для учета специальных средств при их приобретении, получении в хозяйственное ведение или временное пользование).

- Книга учета наличия и движения поступающих, хранящихся, выдаваемых или переданных, израсходованных, уничтоженных специальных средств (предназначена для отражения наличия, качественного (технического) состояния специальных средств и обеспечения достоверными данными об их движении).

- Книга выдачи (передачи) и приема специальных средств (предназначена для фиксации действий, связанных с выдачей специальных средств работникам организаций для реализации возложенных на них обязанностей).

- Опись специальных средств, находящихся в местах их хранения (предназначена для фактического отражения количества специальных средств, находящихся в помещении, в котором размещены опечатываемые, запирающиеся на замок металлические шкафы (сейфы), обеспечивающие их сохранность, безопасность хранения и исключающие доступ к ним посторонних лиц).

- Акт определения пригодности для эксплуатации специальных средств (предназначен для определения пригодности специальных средств при возникновении обстоятельств, влекущих невозможность дальнейшего их использования).

1 Далее – «подразделения ведомственной охраны».

2 Далее – «Порядок».

3 Далее – «Порядок ведения документов ПАО «Сбербанк России».

- Акт передачи (возврата) специальных средств для ремонта (замены) или уничтожения (предназначен для подтверждения передачи (возвращения) специальных средств изготовителю, поставщику (продавцу) для их замены, а также специализированным предприятиям для их ремонта или уничтожения).

- Акт уничтожения специальных средств (предназначен для подтверждения факта уничтожения специальных средств в случае их самостоятельного уничтожения организацией).

Пунктом 2 Порядка ведения документов ПАО «Сбербанк России» предписано ведение следующих документов:

- Акт определения пригодности для эксплуатации специальных средств (предназначен для определения пригодности специальных средств при возникновении обстоятельств невозможности дальнейшего их использования).

- Акт передачи специальных средств для уничтожения (предназначен для подтверждения факта передачи специальных средств специализированному предприятию для их уничтожения).

Согласно раздела 2 Приказа Росгвардии № 497 данный приказ вступает в силу по истечении 1 года со дня его официального опубликования (зарегистрирован в Минюсте России 21.02.2025 № 81357), то есть с 24 февраля 2026 года ведение документов учета специальных средств подразделениями ведомственной охраны и ПАО «Сбербанк России» (в части его касающегося) осуществляется в соответствии с указанным приказом Росгвардии.

**Управление Росгвардии по Алтайскому краю
2025**